



EU:n Tietosuoja-asetuksen mukainen TIETOSUOJASELOSTE

Laatimispäivä 21.9.2022, päivitetty 14.2.2025

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Parikkalan kunta, nuorisotoimi
	Osoite Harjukuja 6, 59100 Parikkala
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0400 851 951, kunta@parikkala.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Etsivä nuorisotyöntekijä Sari Jäppinen, sari.jappinen@parikkala.fi 050 479 4288
	Osoite Kirjolankatu 5, 59100 Parikkala
	Tietosuojavastaava Heikki Tuhkanen, heikki.tuhkanen@edu.parikkala.fi, 0400 183 107
3. Rekisterin nimi	Etsivän nuorisotyön asiakasrekisteri PARent
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käsitellään asiakassuhteen hoitamiseen, hallintaan ja tilastointiin. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on edistää nuoren kasvua ja itsenäistymistä, osallisuutta yhteiskuntaan ja muuta elämänhallintaa sekä pääsyä koulutukseen ja työmarkkinoille.
5. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietojen käsittelijät	Rekisterissä voidaan käsitellä seuraaviin ryhmiin kuuluvia tietoja <ul style="list-style-type: none">- nuoren yksilöinti- ja yhteystiedot (nimi, syntymäaika/-vuosi, puhelinnumero, osoite tai muu yhteystieto)- nuoren yksilöinti ja yhteystietojen ilmoittaja/-taho- etsivän nuorisotyön kannalta tarpeellisia tietoja nuoren tilanteesta ja palveluohjauksesta tekijät- yhteistyön päättymiseen liittyvät tiedot Tiedot poistetaan asiakassuhteen päätyttyä tai viimeistään siinä vaiheessa, kun nuori täyttää 29 vuotta.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Nuoren yksilöinti ja yhteystiedot viranomaisilta. Nuoren itse antamat tiedot.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta tai siirretä kolmansille osapuolille ilman nuoren tai jos nuori on alaikäinen, ilman hänen huoltajansa suostumusta.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle



9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A: Tausta aineistot (manuaaliset aineistot) Säilytetään lukituissa tiloissa.</p> <p>B. Tietojärjestelmän aineisto</p> <p>Tiedot kerätään sähköisiin tietokantoihin, jotka ovat suljetussa tietoverkossa, jossa käyttöliittymä on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasanalla</p> <p>Käyttöoikeudet perustuvat salasanoihin. Käyttöoikeudet on sidottu työtehtäviin</p>
10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos näitä tietoja käsitellään, on rekisteröidyllä oikeus saada itseään koskevat tiedot nähdäkseen. Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä itseään koskevat tiedot koneellisesti luettavassa muodossa jotta ne voidaan siirtää järjestelmästä toiseen</p>
11. Tietojen oikaisu ja poistaminen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien henkilötietojensa poistoa, jos tietojen käsittely ei ole enää tarpeellista tai käsittelylle ei enää ole laillisia perusteita "Oikeus tulla unohdetuksi".</p>
12. Ilmoitusvelvoite henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta	<p>Rekisterinpitäjän on ilmoitettava henkilötietoihin kohdistuvista tietoturvaloukkauksista valvontaviranomaiselle 72 tunnin kuluessa. Jos loukkauksesta on todennäköisiä haittavaikutuksia rekisteröidylle, on rekisterinpitäjän ilmoitettava tapahtuneesta myös rekisteröidylle.</p>