

## YLEISET VUOKRAUSEHDOT

### Rantamajan päärakennus ja sauna

---

#### 1. Vuokrauksen kohde

Vuokrauksen kohteena on Rantamajan päärakennus ja/tai saunarakennus. Saunan vuokraus koko viikonlopuksi on mahdollista ainoastaan päärakennuksen vuokrauksen yhteydessä. Mikäli vuokraus koskee vain toista rakennuksista, voi vuokranantaja vuokrata toisen rakennuksen samaan aikaan toisen asiakkaan käyttöön.

Vuokraukseen kuuluu aina oikeus piha-alueen käyttöön. Jos rakennukset ovat eri vuokraajien käytössä voi vuokranantaja rajata vuokralaisten pihankäyttöoikeutta vain osaan piha-alueesta.

Vuokraukseen sisältyy oikeus käyttää keittiötiloja astiastoiheen. Vuokralainen huolehtii tilaisuuden päätyttyä astioiden pesusta ja paikoilleen laitosta.

#### 2. Varaus-, maksu- ja peruutusehdot sekä avainten luovutus ja palautus

Tilojen vuokraajan on oltava täysi-ikäinen. Vuokra maksetaan vuokrasopimuksen allekirjoituksen ja avainten haun yhteydessä. Avain luovutetaan Saaren kirjaston neuvonnasta vuokralaisen nimemäälle vastuuhenkilölle. Vastuuhenkilön tulee olla tilaisuudessa saapuvilla koko tilaisuuden ajan vastaamassa tilojen käytöstä ja kunnosta.

Vuokrauksen kesto sovitaan tapauskohtaisesti.

Varauksen peruutus on tehtävä viimeistään kolme (3 vrk) ennen varauksen alkua. Varauksen peruuttamatta jättämisestä veloitetaan 50 % varauksen hinnasta.

Ylivoimaisesta esteestä johtuen (kuten vesivahinko, tulipalo, ilkkivalta) vuokranantaja voi perua varauksen ilman korvausvelvollisuutta. Vuokraajalla on tällöin oikeus saada maksamansa vuokrasumma takaisin täysimääräisenä.

Avain tulee palauttaa takaisin Saaren kirjastolle vuokrauksen päätyttyä.

#### 3. Vahingot ja siivous ym.

Vuokralainen huolehtii tilojen siivouksesta varauksen lopussa. Tilojen tulee olla asiallisessa ja siistissä kunnossa tilaisuuden jälkeen. Vuokralaisen tulee huolehtia jätteiden lajittelusta ja toimittaa ne kiinteistön keräyspisteeseen.

Vuokralainen vastaa mahdollisesta tilojen kaluston siirtämisestä ja takaisinsiirtämisestä sekä kaluston ja muun irtaimiston säilyttämisestä vahingoittumattomana. Kalustolle ja muulle irtaimistolle aiheutuneet vahingot on vuokralainen velvollinen korvaamaan kunnalle. Kaluston paikalleen siirrosta veloitetaan 40 €:n maksu.

Mikäli varauksen päättyessä ei siivousta ole suoritettu tai se on suoritettu puutteellisesti ja kiinteistön omistaja joutuu huolehtimaan siitä ennen seuraavan asiakkaan saapumista, on omistajalla oikeus periä vähintään 100 €:n siivousmaksu.

Vuokralainen on velvollinen korvaamaan vuokrauksen yhteydessä tiloille, kiinteistön omistajalle ja/tai kolmannelle osapuolelle aiheutetut vahingot. Vuokralainen on vastuussa myös vuokra-ajan jälkeen syntyneestä vahingosta, jotka ovat aiheutuneet tiloissa olleiden toiminnasta ja/tai huolimattomuudesta.

Tiloista lähdettäessä vastuuhenkilön tulee varmistua, että valot on sammutettu ja ovet ovat lukossa.

#### **4. Järjestys**

Vuokralainen huolehtii ja vastaa siitä, että ajoneuvot pysäköidään niille varatulle pysäköintialueelle. Vuokranantajalla ja viranomaisella on oikeus keskeyttää tilaisuus, mikäli siitä katsotaan aiheutuvan haittaa tai vaaraa naapurustolle, ympäristölle, kiinteistölle tai irtaimistolle. Tilaisuus voidaan keskeyttää myös, mikäli vuokrausehtoja ei noudateta.

#### **5. Reklamaatio**

Mahdolliset tiloja koskevat reklamaatiot tulee esittää välittömästi, viimeistään heti vuokrauksen päättymistä seuraavana päivänä, joko puhelimitse 0400 851 951 tai sähköpostitse osoitteeseen [kunta@parikkala.fi](mailto:kunta@parikkala.fi)

Vuokranantaja ei korvaa vuokraajalle ylivoimaisesta esteestä aiheutuneita vahinkoja.

#### **6. Muuta**

Vuokranantaja säilyttää tiloihin unohtuneita tavaroita 14 vuorokautta vuokrauksen päättymisen jälkeen.

Vuokranantaja pidättää oikeuden tilaus- ja toimitusehtojen sekä hinnan muutoksiin.

Vuokralaisella ei ole oikeutta edelleen vuokrata tiloja.

Lemmikkieläimet eivät ole sallittuja.

Tupakointi on kielletty kaikissa sisätiloissa.

Hinnat sisältävät kulloinkin voimassa olevan arvonlisäveron. Tällä hetkellä 25,5 %.